



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
(Местная Администрация ВМО МО Аптекарский остров)**

Санкт-Петербург  
29.12.2021

№ 15

**Об утверждении нормативных затрат**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь постановлением Местной Администрации Муниципального округа Аптекарский остров от 27.03.2017 № 35/2 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Муниципального образования муниципального округа Аптекарский остров отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербург Муниципальный округ Аптекарский остров, Местная Администрация Муниципального округа Аптекарский остров

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Утвердить Нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербург Муниципальный округ Аптекарский остров, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить, что утвержденные показатели нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербург Муниципальный округ Аптекарский остров ежегодно увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации



А.С. Бондаренко

**Нормативные затраты****на обеспечение функций органов местного самоуправления  
внутригородского муниципального образования города федерального  
значения Санкт-Петербург Муниципальный округ Аптекарский остров****1. Затраты на административно-хозяйственную деятельность.**

Затраты на административно-хозяйственную деятельность включают в себя затраты на услуги связи (Зев), затраты на транспортные услуги (Зут), затраты на коммунальные услуги (Зку), затраты на содержание имущества (Зси) затраты на приобретение работ, услуг (Зру), затраты на приобретение основных средств (Зое) и затраты на приобретение материальных запасов (Змз) и определяются по формуле:

$$З = Зев + Зут + Зку + Зси + Зру + Зое + Змз$$

**1.1. Затраты на услуги связи**

Затраты на услуги связи (Зев) определяются по формуле:

$$Зев = Заб + Зпов + Зсот + Зи + Зп + Зэд + Зпр, \text{ где:}$$

(Заб)-затраты на абонентскую плату;

Зпов - затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений;

Зсот - затраты на оплату услуг подвижной связи;

Зи - затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров;

Зп - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зэд - затраты на подключение и абонентское обслуживание в системе электронного документооборота;

Зпр - затраты на оплату иных услуг связи.

**1.1.1. Затраты на абонентскую плату.**

Затраты на абонентскую плату производятся в соответствии с заключенными договорами с Петербургским филиалом ПАО "Ростелеком" с учетом тарифов и количеством обслуживаемых абонентских номеров.

Затраты на абонентскую плату не более 70 500.

**1.1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений.**

Затраты на повременную оплату местных междугородних и международных телефонных соединений (Зпов) оплачиваются с учетом продолжительности местных телефонных соединений в соответствии с договором, заключенным с ОАО "Ростелеком". Междугородняя и международная связь может осуществляться только с одного абонентского номера и отмечается в Журнале междугородних телефонных переговоров.

Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений не более 30 000.

#### 1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи.

Затраты на оплату услуг подвижной связи оплачиваются в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования, принимаемыми ежегодно, в которых устанавливается порядок обеспечения мобильного доступа к услугам телефонной связи и услугам по передаче данных по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (мобильный интернет), устанавливаются лимиты и закрепляются абонентские номера.

Затраты на оплату услуг подвижной связи не более 105 500.

#### 1.1.4. Затраты на информационно-коммуникационную сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров.

Расчетно-нормативные затраты на информационно-коммуникационную сеть "Интернет" определяются с учетом ежемесячной цены аренды канала передачи данных информационно-коммуникационную сети "Интернет", количеством месяцев аренды канала передачи данных информационнокоммуникационную сети Интернет.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

Вид связи	Количество каналов	Месячная цена аренды канала	Количество месяцев	Итого: не более
сеть «Интернет»	3	13 615	12	141 792,00

#### 1.1.5. Затраты на оплату услуг почтовой связи.

Затраты на оплату услуг почтовой связи определяются с учетом планируемого количество почтовых отправлений в год, умноженного на цену 1 почтового отправления. Количество приобретаемых маркированных конвертов, умноженных на цену одного конверта.

#### 1.1.6. Затраты на оплату иных услуг связи.

Затраты на оплату иных услуг связи определяются по формуле:

$$З_{пр} = E Q_i,$$

где:

цена по i-ой иной услуге связи, определяемой по фактическим данным отчетного финансового года.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг почтовой связи

Вид связи	Количество почтовых отправлений	Цена почтового отправления	Итого: не более
услуги почтовой связи	500 (количество почтовых отправлений может быть изменено в связи со служебной необходимостью, при этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов)	не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги	9 000,00

	бюджетных средств		
--	-------------------	--	--

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату иных услуг связи:

Иные услуги связи	Количество иных услуг связи	Размер ежемесячной абонентская платы	Количество месяцев	Итого: не более
Радиоточка	2	324,0	12	3 888,00

## 1.2. Затраты на коммунальные услуги.

Затраты на коммунальные услуги определяются по формуле:

$$З_{ком} = З_{эс} + З_{тс} + З_{гв} + З_{хв}$$

где:

З<sub>эс</sub> - затраты на электроснабжение;

З<sub>тс</sub> - затраты на теплоснабжение;

З<sub>гв</sub> - затраты на горячее водоснабжение;

З<sub>хв</sub> - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

### 1.2.1. Затраты на электроснабжение

Затраты на электроснабжение определяются по формуле:

$$З_{эс} = Т_{эс} \times П_{эс}$$

где:

Т<sub>эс</sub> - регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного,

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на электроснабжение одноставочного, дифференцированного по зонам суток, или двуставочного тариф

Наименование	тариф на электроэнергию	расчетная потребность электроэнергии	Итого: не более
Затраты на электроснабжение	9,1	19800	180 203,79

дифференцированного по зонам суток, или двуставочного тарифа);

П<sub>эс</sub> - расчетная потребность электроэнергии в год (в рамках применяемого а);

### 1.2.2. Затраты на теплоснабжение

Затраты на теплоснабжение определяются по формуле:

$$З_{тс} = Т_{тс} \times П_{тс}$$

где:

Т<sub>тс</sub> - регулируемый тариф на теплоснабжение;

П<sub>тс</sub> - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление помещений.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на теплоснабжение

Наименование	тариф на тепловую энергию	расчетная потребность тепловой энергии	Итого: не более
Затраты на теплоснабжение	3,34	29 940	100000,00

### 1.2.3. Затраты на холодное водоснабжение, водоотведение и негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения

Затраты на холодное водоснабжение, водоотведение и негативное воздействие определяются из расчета:

- расчетная потребность в холодном водоснабжении;
- регулируемый тариф на холодное водоснабжение;
- расчетная потребность в водоотведении;
- регулируемый тариф на водоотведение.

Все расчеты по коммунальным услугам производятся с учетом среднего потребления за предшествующие два года, умноженной на коэффициент инфляции.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на холодное водоснабжение, водоотведение и негативное воздействие

Наименование	тариф на холодное водоснабжение	расчетная потребность в холодном водоснабжении	Итого: не более
Затраты на холодное водоснабжение, водоотведение и негативное воздействие	76,70	570 м <sup>3</sup>	43 714,60

## 1.3. Затраты на содержание имущества

Расчетно-нормативные затраты на содержание имущества определяются по формуле:

Расчетно-нормативные затраты на содержание имущества определяются по формуле:

$$З_{си} = З_{сп} + З_{тс} + З_{ро}$$

где:

З<sub>сп</sub> - затраты на содержание помещений;

З<sub>тс</sub> - затраты на содержание транспортных средств;

З<sub>ро</sub> - затраты на ремонт оборудования;

### 1.3.1. Расчетно-нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений.

Расчетно-нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (З<sub>сп</sub>) (включая услуги управляющих компаний по содержанию, техническому обслуживанию и ремонту общего имущества, содержание прилегающей территории, уборку помещений, вывоз мусора, сброс снега с крыш в соответствии с Санитарными нормами и правилами, дератизацию, услуги по техническому обслуживанию, услуги по техническому обслуживанию электрооборудования административного здания, содержание в чистоте помещений).

Затраты на содержание помещений рассчитываются исходя из норм и расценок, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга на текущий год в соответствии с ежегодно заключаемыми договорами с управляющей компанией.

В случае невозможности определения количества затрат на содержание недвижимого имущества на очередной финансовый год и плановый период, для расчета применяются действующие нормативы текущего финансового года на содержание недвижимого имущества, увеличенные на процент индексации, на основании проектировок предусмотренных проектом бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Затраты на содержание помещений не более 74 962,86.

### 1.3.2. Расчетно-нормативные затраты на содержание транспортных средств.

Расчетно-нормативные затраты на содержание транспортных средств включают в себя затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств. Расчетно-нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по формуле

$$З_{тс} = Н * (В_i * к)$$

где:

Н - норматив расходов в процентном соотношении от суммарной балансовой стоимости транспортных средств;

В - балансовая стоимость i-ого транспортного средства;

к - коэффициент, учитывающий степень износа транспортного средства (к для автотранспортных средств до 3 лет - 1; от 3 до 5 лет - 1,5; более 5 лет - 2); i - модель транспортного средства.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на содержание транспортных средств

Модель транспортного средства	Норматив расходов	Балансовая стоимость	Коэффициент износа	Итого: не более
легковой автомобиль	35%	2 709 952,00	1,5	120200,00

### 1.3.3. Расчетно-нормативные затраты на приобретение запасных частей, техническое обслуживание и ремонт оборудования.

Расчетно-нормативные затраты на приобретение запасных частей, техническое обслуживание и ремонт оборудования определяются по формуле:

$$З_{ро} = 3$$

где:

3- планируемые затраты на приобретение запасных частей, техническое обслуживание и ремонт оборудования, которые определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Затраты на приобретение запасных частей, техническое обслуживание и ремонт оборудования не более 161 400,00.

### 1.5. Затраты на приобретение работ, услуг.

Затраты на приобретение работ, услуг (Зру) определяются по формуле:  $Zру = Zосаго + Zсп + Zсоп + Zпроф$

где:

Zосаго - затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

Zсп - затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

Zсоп - Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Zпроф - затраты на проведение профосмотра.

1.5.1. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У "О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховых премий по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств", по формуле

$$Zосаго = ITVi \times KTi \times KBMi \times KOi \times KMi \times KCi \times KHi,$$

где:

TVi - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

KTi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

KBMi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

KOi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

KMi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

KCi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

KHi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств".

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств не более 17 197,46.

1.5.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения определяются по формуле:

$$Зсп = Зспс + Зппс$$

где:

Зспс - затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения; Зппс - затраты на приобретение программного сопровождения.

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не более 147 556,00.

#### 1.5.3. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем.

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем определяются по формуле:

$$Зсоп = \sum X P_i$$

Где,  $P_i$  - цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации.

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем не более 138 555,01.

#### 1.5.4. Затраты на проведение профосмотра.

Затраты на проведение профосмотра, диспансеризации определяются по формуле:

$$Зпроф = Ч \text{ дисп} * Р \text{ дисп},$$

где:

Чдисп - численность служащих, подлежащих диспансеризации;

Рдисп - цена проведения диспансеризации на одного служащего.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение профосмотра

Диспансеризация	Численность служащих, подлежащих диспансеризации	Цена проведения диспансеризации на одного служащего	Итого: не более
мужчины	11	4 250,00	85 000,00
женщины	9	4 250,00	

#### 1.6. Затраты на прочие расходы.

Затраты на прочие расходы включают в себя затраты на изготовление (приобретение) сувенирной и поздравительной продукции, цветы, изготовление (приобретение) печатной продукции и определяются по формуле:

$$Зпр = \sum Q_{inp} \times p_{inp}$$

где:

$Q_{inp}$  - количество  $i$ -ой сувенирной и поздравительной продукции;



P<sub>ip</sub> - цена 1 единицы i-ой сувенирной и поздравительной продукции.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на прочие расходы на прочие расходы

Наименование продукции	Количество	Цена 1 единицы	Итого: не более
плакаты	275	240	66 000,00
открытки	21 450	10,21	219 050,00

## 2.1. Затраты на приобретение основных средств.

Затраты на приобретение основных средств определяются по формуле:

$$З_{ос} = З_{об} + З_{пр}$$

где:

З<sub>об</sub> - затраты на приобретение оборудования;

З<sub>пр</sub> - затраты на приобретение прочих основных средств.

### 2.1.1. Затраты на приобретение оборудования.

Затраты на приобретение оборудования определяются по формуле:

$$З_{о,} = L \sum Q_i \times P_i$$

где:

Q<sub>i</sub> - планируемое к приобретению количество i-го оборудования;

P<sub>i</sub> - цена 1 единицы i-го оборудования;

Количество, наименование и цена приобретаемого оборудования в связи со служебной необходимостью могут быть изменены. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Местной Администрации Муниципального округа Аптекарский остров.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение оборудования

Наименование	Единица измерения	Количество	Цена	Стоимость
Автомобиль	шт.	1	1 645 000,00	1 645 000,00

пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Местной Администрации Муниципального округа Аптекарский остров.

Затраты на приобретение оборудования не более 1 645 000,00.

### 2.1.2. Затраты на приобретение прочих основных средств.

Количество, наименование и цена приобретаемых прочих основных средств определяются служебной необходимостью. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Местной Администрации Муниципального округа Аптекарский остров.

Затраты на приобретение прочих основных средств не более 31 900.

## 2.2. Затраты на приобретение материальных запасов.

Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$З_{мз} = З_{канц} + З_{хп} + З_{гсм} + З_{па} + З_{мзпр}$$

где:

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп- затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Ззпа- затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Змзпр - затраты на приобретение прочих материальных запасов.

#### 2.2.1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей определяются по формуле:

$$Зпр = \sum Ni * 4 * Pi,$$

где:

Ni- количество i-го предмета канцелярских принадлежностей Pi- цена i-го предмета канцелярских принадлежностей.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Ед. измерения	Кол-во	Цена	Стоимость
Антистеплер для скоб № 10 и № 24/6, , с фиксатором, черный,	шт	2	76.36	152,72
Батарейки КОМПЛЕКТ 12 шт, АА (LR06, 15А), алкалиновые, пальчиковые, блистер,	шт	1	799.00	799,00
Блок для записей непроклеенный, куб 9*9*9 см, белый, белизна 95-98%,	шт	5	115.95	579,75
Дырокол металлический, до 40 листов, черный,	шт	1	1171.01	1171,01
Зажимы для бумаг, КОМПЛЕКТ 12 шт, 32 мм, на 140 листов, черные, карт.кор.,	шт	5	133.16	665,80
Закладки клейкие НЕОНОВЫЕ "СТРЕЛКИ", 50*14мм, 5 цветов х 25 листов,	шт	10	99.65	996,50
Закладки клейкие НЕОНОВЫЕ бумажные, 50х14мм, 5 цветов х 50 листов,	шт	2	76.02	152,04
Клей-карандаш прозрачный, 15 г,	шт	5	63.20	316,00
Клей-карандаш 40 г,	шт	5	108.19	540,95
Корректирующая жидкость быстросохнущая, 20 мл, с кисточкой,	шт	5	48.27	241,35
Краска штемпельная синяя 28 мл, на водной основе,	шт	6	223.03	1338,18
Лотки горизонтальные для бумаг, НАБОР 2 шт (340х260х158мм), на метал стерж, чер,	шт	2	565.46	1130,92
Механизмы для скороспивания металло-пластиковые, КОМПЛЕКТ 10шт., 80мм*110мм,	шт	10	251.22	2512,20
Набор карандашей чернографитных 12 шт., НВ, с ластиком, корпус синий,	шт	2	177.09	354,18

Набор текстовыделителей 4шт., , линия 1-5 мм,	шт	3	142.10	426,30
Нож канцелярский мощный 18 мм, автофиксатор, резиновые вставки, металл,	шт	1	418.15	418,15
Ножницы, 235 мм, бюджет, резиновые вставки, черно-красные, ПВХ чехол,	шт	3	105.71	317,13
Папка архивная для переплета "Форма 21", А4 (320х228мм), 50мм, с гребешками,4 отверстия,	шт	5	167.58	837,90
Папка-конверт с кнопкой, А4, до 100 л, прозрачная, синяя, СВЕРХПРОЧНАЯ 0,18 мм,	шт	3	42.22	126,66
Папка-регистратор с покрытием из ПВХ, 50 мм, черная (удвоенный срок службы),	шт	3	283.56	850,68
Папка-регистратор с покрытием из ПВХ, 70 мм, бордовая (удвоенный срок службы),	шт	5	269.38	1346,90
Папка-регистратор фактура стандарт, с мраморным покрытием, 75 мм, черный корешок,	шт	15	212.27	3184,05
Папка-регистратор покрытие пластик, 50 мм, ПРОЧНАЯ,с уголком, красная,	шт	5	313.91	1569,55
Папка-уголок жесткая синяя 0,15мм,	шт	20	15.68	313,60
Папка-уголок жесткая, непрозрачная зеленая, 0,15мм,	шт	20	20.79	415,80
Папки-файлы перфорированные А4+, КОМПЛЕКТ 50 шт., гладкие, ПЛОТНЫЕ, 70 мкм,	шт	6	333.21	1999,26
Подставка-органайзер, металлическая, кругл. основан, 100х89мм, черная,	шт	1	219.45	219,45
Разделители листов (трапеция 230х120х60мм) картонные, КОМПЛЕКТ 100 штук, ассорти,	шт	2	192.17	384,34
Ручка шариковая, СИНЯЯ, корпус голубой, узел 1мм, линия письма 0,32мм,	шт	180	15.81	2845,80
Скобы для степлера №10, 1000 штук, до 20 листов,	шт	6	40.95	245,70
Скобы для степлера №23/13, 1000 штук, KW-trio, от 30 до 100 листов,	шт	1	141.12	141,12
Скобы для степлера №24/6, 1000 штук, до 30 листов,	шт	7	49.11	343,77
Скоросшиватель картонный мелованный, гарантированная плотность 440 г/м2, до 200 л,	шт	25	32.86	821,50
Скоросшиватель пластиковый, А4,	шт	15	20.83	312,45

130/180 мкм, синий,				
Скрепки 28 мм цветные, 100 шт., в картонной коробке,	шт	3	75.93	227,79
Степлер №24/6, 26/6 металлический STAFF, до 20 листов, черный,	шт	1	179.87	179,87
Бумага офисная А4, 80г/м2, 500л, марка С, , Россия, 146%(СІЕ),	шт	200	390.00	78000,00

Количество, наименование и цена приобретаемых товаров в связи со служебной необходимостью могут быть изменены. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Местной Администрации Муниципального образования Аптекарский остров.

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей не более 106 478,37.

2.2.2. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = ZQ_i \times p_i$$

где:

Q<sub>i</sub>- цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей;

P<sub>i</sub> - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Наименование	Единица измерения	Кол-во	Цена за единицу	Стоимость
Средство для пола 5л концентрат	шт.	5	595,60	2 978,00
Средство для чистки стекол с тригером, 500мл	шт.	3	106,95	320,85
Средство от ржавчины 750мл	шт.	24	142,00	3 408,00
Полотенца бумажные листовые белые 1сл 200л.	упак.	10	19875,00	11 925,00
Полотенца бумажные 4шт. белые 2 сл.	шт.	30	323,98	9 719,40
Салфетки хозяйственные для кухни 5шт. 30*38 (1)	шт.	5	55,50	277,50
Чистящее средство 1л	шт.	15	330,00	4950,00
Мешки для мусора для дома и сада 120л, 10шт.,40 мкм	рул.	20	105,40	2108,00
Бумага туалетная бытовая, спайка 4 шт., 2-х слойная, (4x19 м), белая,	упак.	250	92,00	23000,00

Количество, наименование и цена приобретаемых хозяйственных товаров и принадлежностей в связи со служебной необходимостью могут быть изменены. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Местной Администрации Муниципального округа Аптекарский остров.

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей не более 58 686,75.

2.2.3. Затраты на приобретение прочих материальных запасов.

Затраты на приобретение прочих материальных запасов определяются по формуле:

$$З_{мзпр} = \sum Q_i M_{зпр} \times P_{1мзпр}$$

где:

$Q_{iM_{зпр}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х прочих материальных запасов;

$P_{1мзпр}$  - цена 1 единицы прочего  $i$ -го материального запаса.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение прочих материальных запасов

Наименование	Единица измерения	Кол-во	Цена за единицу	Итого: не более
Вода питьевая бутилированная	бут.	205	140	28 800,00
Огнетушитель порошковый ОП-3	шт.	5	1100,00	5500,00

Затраты на приобретение прочих материальных запасов не более 34 300,00.