



САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АПТЕКАРСКИЙ ОСТРОВ



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, дом.5, тел/факс 702-12-02

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2011

№ 16/13

Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетной росписи внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Аптекарский остров

В с нормами ст. 219.1 Бюджетного кодекса РФ, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Местная администрация Муниципального Образования муниципального округа Аптекарский остров:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядка составления и ведения бюджетной росписи внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Аптекарский остров
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации

П.Л.Мартинovich

**Приложение к Постановлению
Местной Администрации
Муниципального образования
муниципальный округ Аптекарский остров
от 17.08.2011г. № 16/13**

Порядок составления и ведения бюджетной росписи внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Аптекарский остров

1. Общие положения

1.1. Порядок составления и ведения бюджетной росписи (далее - Порядок) регламентирует процесс составления сводной бюджетной росписи и внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

1.2. Основные понятия и термины:

- сводная бюджетная роспись - документ, который составляется и ведется финансовым органом в соответствии с Бюджетным кодексом в целях организации исполнения бюджета по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;
- бюджетная роспись - документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с Бюджетным кодексом в целях исполнения бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета);
- финансовый орган (должностные лица) местной администрации муниципального образования МО МО Аптекарский остров, осуществляющие составление и организацию исполнения местного бюджета;
- главный распорядитель бюджетных средств (главный распорядитель средств бюджета МО МО Аптекарский остров - орган местной администрации, указанный в ведомственной структуре расходов бюджета, имеющий право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;
- получатель бюджетных средств (получатель средств бюджета) - орган местной администрации, имеющий право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств за счет средств бюджета.
- Структурное подразделение местной администрации МО Аптекарский остров, ответственное за составление и внесение изменений в бюджетную роспись - финансовая служба местной администрации МО Аптекарский остров.

1.3. Бюджетная роспись составляется и ведется финансовой службой МО Аптекарский остров в целях организации исполнения бюджета МО Аптекарский остров по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета.

1.4. Составление и внесение изменений в бюджетную роспись осуществляется в электронном виде и на бумажном носителе.

1.5. Главный распорядитель средств бюджета при подготовке документов для составления и внесения изменений в бюджетную роспись отвечает:

- за правильность и достоверность документов для составления и внесения изменений в сводную бюджетную роспись;
- за соблюдение действующего законодательства, в том числе недопустимость

уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств;

- за соответствие заключаемых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг утвержденным бюджетным ассигнованиям;
- за эффективное использование бюджетных средств.

1.6. Финансовая служба осуществляет контроль за соответствием бюджетной росписи в целом утвержденному бюджету МО Аптекарский остров на очередной финансовый год и плановый период и внесением изменений в бюджетную роспись в соответствии с настоящим Порядком.

2. Порядок составления бюджетной росписи

2.1. Бюджетная роспись составляется на основе ведомственной структуры расходов бюджета МО Аптекарский остров на очередной финансовый год и плановый период с детализацией по кодам классификации операций сектора государственного управления. В бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета МО Аптекарский остров.

2.2. Сроки составления бюджетной росписи определяются графиком работ по составлению бюджетной росписи на соответствующий финансовый год, утверждаемым главой местной администрации МО Аптекарский остров.

2.3. После принятия Муниципальным Советом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Аптекарский остров. Решения о бюджете МО Аптекарский остров на очередной финансовый год и плановый период финансовая служба на основе представленных к проекту бюджета расчетов и обоснований формирует проект распределения ведомственной структуры расходов бюджета МО Аптекарский остров на очередной финансовый год и плановый период по кодам классификации операций сектора государственного управления.

2.4. Проект распределения ведомственной структуры расходов бюджета МО Аптекарский остров на очередной финансовый год и плановый период по кодам классификации операций сектора государственного управления направляется структурным подразделениям МА.

2.5. Главные распорядители средств бюджета при необходимости направляют в финансовую службу обоснованные предложения по изменению доведенного распределения ведомственной структуры расходов бюджета МО Аптекарский остров на очередной финансовый год и плановый период по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Предложения по изменениям в данном случае могут затрагивать перераспределение расходов по кодам классификации операций сектора государственного управления внутри конкретной целевой статьи и вида расходов.

2.6. Затем формируется бюджетная роспись на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Бюджетная роспись утверждается главой местной администрации.

2.8. Показатели бюджетной росписи в течение 5 рабочих дней со дня утверждения, но не позднее начала финансового года, доводятся до главных распорядителей средств бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.9. Бюджетная роспись направляется на бумажных носителях для сведения в Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Аптекарский остров.

2.10. В случае принятия Решения МС МО Аптекарский остров о внесении изменений в Решение МС о бюджете МО Аптекарский остров на текущий финансовый год и плановый период утверждаются соответствующие изменения в бюджетную роспись.

2.11. Составление дополнительной бюджетной росписи осуществляется в порядке, устанавливаемом пунктами 2.2-2.9 настоящего Порядка.