



ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ВМО МО АПТЕКАРСКИЙ ОСТРОВ

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АПТЕКАРСКИЙ ОСТРОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
(седьмой созыв)

197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, дом.5, тел/факс 234-95-93

РЕШЕНИЕ

№ 6/1

11 июня 2025 года

«Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минфина России от 10 октября 2023 г. № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров, в целях регулирования деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров и эффективности его использования, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров согласно приложению к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу Решение Муниципального Совета муниципального образования муниципального округа Аптекарский остров от 30.12.2014 № 7/2 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования муниципального округа Аптекарский остров»

3. Направить настоящее Решение в Местную Администрацию ВМО МО Аптекарский остров.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в официальных средствах массовой информации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров: спецвыпуске газеты «Аптекарский остров», сайте msapt-ostrov.ru в срок, установленный действующим законодательством.

5. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования Аптекарский остров, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования
Аптекарский остров, исполняющий
полномочия Председателя Муниципального Совета

Е.В. Широкова

*Приложение
к Решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципального округа Аптекарский остров
от 11.06.2025 № 6/1*

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом
внутригородского муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовые и организационные основы реализации во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров вопроса местного значения «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования» (далее — вопрос местного значения).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минфина России от 10 октября 2023 г. № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров.

1.3. Муниципальной собственностью внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров является имущество, принадлежащее на праве собственности внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров (далее — муниципальное имущество).

1.4. Муниципальное имущество используется для решения вопросов местного значения, осуществления отдельных государственных полномочий и для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, работников муниципальных предприятий и учреждений.

1.5. Органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров.

1.6. Органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти в порядке, установленном настоящим положением.

2. Основания возникновения права муниципальной собственности

2.1. Муниципальная собственность формируется следующими способами:

2.1.1. при разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность Санкт-Петербурга и муниципальную собственность в порядке, установленном действующим законодательством;

2.1.2. при передаче объектов федеральной собственности в муниципальную собственность в соответствии с действующим законодательством;

2.1.3. при передаче объектов государственной собственности Санкт-Петербурга в муниципальную собственность в соответствии с действующим законодательством;

2.1.4. при передаче объектов в муниципальную собственность от иного муниципального образования.

2.2. Для приобретения имущества в собственность внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров на возмездной основе используются средства, предусмотренные в расходной части местного бюджета.

2.3. Приобретение имущества в собственность внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров может производиться на безвозмездной основе путем принятия дара или пожертвования либо иным способом, предусмотренным действующим законодательством.

3. Состав и формирование муниципальной собственности внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров

3.1. Объекты права муниципальной собственности внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров включают в себя средства местного бюджета и имущество, принадлежащее на праве собственности внутригородскому муниципальному образованию города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров.

3.2. В собственности внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров может находиться:

1) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров в случаях, установленных федеральными законами;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров;

4) имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

5) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

6) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

7) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

8) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

9) имущество, предназначенное для размещения, содержания, включая ремонт, покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, искусственных неровностей, организации благоустройства территории муниципального образования на внутриквартальных территориях и на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения, расположенных в том числе в границах территорий объектов культурного наследия народов Российской Федерации (выявленных объектов культурного наследия);

10) имущество, предназначенное для осуществления работ в сфере озеленения, одержания территорий зеленых насаждений;

11) имущество, предназначенное для размещения устройств наружного освещения и строительства объектов наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период);

12) имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории муниципального образования гражданами и общественными объединениями;

13) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

14) иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность муниципального образования.

3.3. В случаях возникновения у внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в пункте 3.2. положения, указанное имущество подлежит реперофилитрованию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Органы, осуществляющие управление и распоряжение муниципальной собственностью

4.1. Субъектом права муниципальной собственности является внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров.

Полномочия собственника в отношении муниципального имущества от имени внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров в пределах установленной законодательством компетенции осуществляют:

- Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров (далее — Муниципальный Совет);

- Местная Администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров (далее — Местная Администрация).

4.2. Муниципальный Совет и Местная Администрация от имени внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров (далее — ВМО МО Аптекарский остров) самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

4.3. К полномочиям Муниципального Совета по осуществлению права собственности относятся:

1) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

2) управление и распоряжение имуществом Муниципального Совета в соответствии с действующим законодательством, в том числе принятие решений о передаче муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование и верительное управление;

3) установление перечня объектов муниципального имущества, не подлежащих отчуждению;

4) утверждение в составе бюджета МО Сосновая Поляна объемов доходов от использования муниципального имущества, находящегося в собственности, а также объемов расходов на приобретение имущества в муниципальную собственность;

5) оформление сделок в отношении муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации, выступает продавцом муниципального имущества;

6) определение порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- 7) определение порядка и условиях приватизации муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством;
- 8) осуществление контроля за управлением и распоряжением муниципальным имуществом;
- 9) осуществление иных полномочий в области управления муниципальной собственностью в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом ВМО МО Аптекарский остров и иными нормативными правовыми актами.

4.4. К полномочиям Местной Администрации по осуществлению права собственности относятся:

- 1) управление и распоряжение имуществом Местной Администрации в соответствии с действующим законодательством, в том числе принятие решений о передаче муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;
- 2) разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом в целях реализации действующего законодательства и настоящего Положения;
- 3) разработка, утверждение и реализация прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;
- 4) организация оценки стоимости муниципального имущества;
- 5) обеспечение содержания и использования, находящихся в муниципальной собственности нежилых помещений, транспорта, иного имущества, в соответствии с действующим законодательством;
- 6) осуществление учета объектов муниципальной собственности и ведение реестра муниципального имущества;
- 7) принятие решений о приобретении имущества в муниципальную собственность, в том числе в соответствии с местным бюджетом на соответствующий финансовый год и отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности в установленном порядке;
- 8) передача муниципального имущества в оперативное управление муниципальных учреждений;
- 9) осуществление контроля за целевым использованием и сохранностью муниципального имущества посредством:
 - проведения проверки эффективности и (или) целевого использования муниципального имущества муниципальными учреждениями и иными лицами, которым муниципальное имущество предоставлено в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление;
 - контроль за поступлением в бюджет ВМО МО Аптекарский остров арендных платежей за использование муниципального имущества, переданного в аренду физическим и юридическим лицам;
- 10) представление интересов и защита имущественных прав ВМО МО Аптекарский остров в суде, государственных органах, в органах управления хозяйственных обществ при решении имущественных вопросов;
- 11) осуществление иных полномочий в области управления муниципальной собственностью в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом ВМО МО Аптекарский остров, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

5. Порядок закрепления муниципального имущества на праве оперативного управления

5.1. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется при создании муниципальных учреждений, а также в процессе их деятельности.

5.2. Состав муниципального имущества, закрепляемого за муниципальными учреждениями, определяется в соответствии с целями деятельности этих учреждений, предусмотренными их уставами, заданиями собственника этого имущества и назначением

5.3. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется на основании Распоряжения Главы Местной Администрации.

5.4. Передача муниципального имущества на баланс муниципального учреждения оформляется актом приема-передачи имущества.

Акт приема-передачи должен содержать перечень передаваемого имущества, иные сведения, позволяющие определенно идентифицировать объекты.

Акт приема-передачи подписывается от принимающей стороны руководителем и главным бухгалтером соответствующего муниципального учреждения, со стороны ВМО МО Аптекарский остров — Главой Местной Администрации и бухгалтером Местной Администрации.

Переданное муниципальное имущество отражается на балансе муниципального учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

5.5. Право оперативного управления муниципальным имуществом, в отношении которого Местной Администрацией принято решение о закреплении за учреждением, возникает у учреждения с момента передачи имущества, а по объектам недвижимого имущества — с момента регистрации этого права.

5.6. Дополнительно закрепляемое муниципальное имущество передается на баланс муниципального учреждения в порядке, установленном пунктами 5.3, 5.4. настоящего Положения.

5.7. Имущество, приобретенное муниципальным учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, поступает в оперативное управление муниципального учреждения.

Основанием возникновения права оперативного управления является заключенный муниципальным учреждением договор или иная сделка, направленная на приобретение имущества.

Право оперативного управления возникает с момента передачи имущества муниципальному учреждению.

Приобретенное муниципальным учреждением имущество поступает на баланс муниципального учреждения на основании акта приема-передачи имущества или товарной накладной.

5.8. Порядок пользования имуществом муниципального учреждения определяется уставами муниципальных учреждений.

5.9. Муниципальное учреждение владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ему на праве оперативного управления имуществом в пределах его компетенции в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации, Уставом ВМО МО Аптекарский остров, уставом муниципального учреждения, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

6. Внесение вкладов в уставные капиталы акционерных обществ

6.1. В соответствии со статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» Местная Администрация может вносить муниципальное имущество, а также исключительные права в уставные капиталы акционерных обществ.

7. Аренда муниципального имущества

7.1. Муниципальное имущество предоставляется в аренду в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления ВМО МО Аптекарский остров.

7.2. Заключение договоров аренды муниципального имущества может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды, за исключением случаев за исключением случаев в соответствии со статьей 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

7.3. Арендодателями муниципального имущества:

7.3.1. находящегося в собственности ВМО МО Аптекарский остров и не закрепленного за муниципальными учреждениями — выступает Местная Администрация;

7.3.2. закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, выступают сами учреждения, которые владеют, пользуются этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом по согласованию с Местной Администрацией;

7.4. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, перечень случаев заключения указанных договоров регулируется законодательством Российской Федерации.

7.5. Арендная плата за арендуемое муниципальное имущество устанавливается в денежной форме либо в иной форме, не запрещенной действующим законодательством и, в случае сдачи в аренду муниципального имущества, находящегося в собственности ВМО МО Аптекарский остров и не закрепленного за муниципальными учреждениями, в полном объеме зачисляется в бюджет ВМО МО Аптекарский остров, в случае сдачи в аренду имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями — поступает в распоряжение соответствующих муниципальных учреждений.

7.6. Контроль за сохранностью переданного в аренду муниципального имущества возлагается на арендодателя этого имущества.

8. Передача муниципального имущества в залог

8.1. Залог муниципального имущества допускается в случаях, не противоречащих действующему законодательству, для обеспечения обязательств ВМО МО Аптекарский остров.

8.2. Залогодателем муниципального имущества от имени ВМО МО Аптекарский остров выступает Местная Администрация.

9. Передача муниципального имущества в доверительное управление

9.1. Муниципальное имущество может быть передано в доверительное управление в соответствии со статьей 1013 Гражданского кодекса Российской Федерации и с учетом требований, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

9.2. Решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление принимает Глава Местной Администрации.

9.3. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется на основании договора в соответствии с требованиями действующего законодательства.

9.4. Имущество, находящееся в оперативном управлении муниципальных учреждений, не может быть передано в доверительное управление.

9.5. Местная Администрация обязана контролировать выполнение доверительным управляющим условий договора доверительного управления, а также организовывать проверку отчетов доверительного управляющего независимым аудитором.

9.6. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов, за исключением случаев в соответствии со статьей 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

10. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование

10.1. Муниципальное имущество может передаваться в безвозмездное пользование в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в целях поддержки значимых для ВМО МО Аптекарский остров видов деятельности.

10.2. Ссудодателем муниципального имущества выступает Местная Администрация, действующая от имени ВМО МО Аптекарский остров, в порядке, установленном гражданским законодательством.

10.3. Муниципальное имущество передается в безвозмездное пользование по результатам проведения конкурсов или аукционов, за исключением случаев в соответствии со статьей 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» с условием его целевого использования.

Использование ссудополучателем муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование, в иных целях возможно только по разрешению ссудодателя.

11. Основания прекращения права муниципальной собственности

11.1. Основаниями прекращения права собственности ВМО МО Аптекарский остров являются:

- 1) отчуждение ВМО МО Аптекарский остров своего имущества другим лицам по сделкам;
- 2) прекращение существования имущества в результате его гибели, уничтожения, полного потребления, иных причин, предусмотренных законом;
- 3) передача объектов собственности ВМО МО Аптекарский остров в порядке разграничения государственной и муниципальной собственности;
- 4) обращение взыскания на муниципальное имущество на основании решения суда;
- 5) иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

12. Возмездное отчуждение муниципального имущества (приватизация муниципального имущества)

12.1. Любое имущество, за исключением объектов, имеющих наиболее важное социальное или экономическое значение для ВМО МО Аптекарский остров, может быть отчуждено в соответствии с действующим законодательством.

Перечень объектов собственности ВМО МО Аптекарский остров, не подлежащих отчуждению, утверждается Муниципальным Советом.

12.2. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть передано в собственность граждан и юридических лиц в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

12.3. Порядок отчуждения движимого и недвижимого муниципального имущества в собственность физических и юридических лиц регулируется Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления ВМО МО Аптекарский остров, определяющими порядок и условия приватизации муниципального имущества, порядок принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества, порядок планирования приватизации муниципального имущества.

12.4. Продажа муниципального имущества осуществляется Местной Администрацией в соответствии с реестром муниципального имущества в установленном действующим законодательством порядке.

12.5. От имени ВМО МО Аптекарский остров договор купли-продажи муниципального имущества заключает Местная Администрация.

12.6. Отчуждение недвижимого муниципального имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления, за исключением имущества, указанного в п. 12.1. настоящего Положения, осуществляется ими с согласия Местной Администрации.

12.7. Средства, полученные от продажи, в том числе приватизации муниципального имущества, подлежат зачислению в бюджет ВМО МО Аптекарский остров.

12.8. Отчужденные объекты собственности ВМО МО Аптекарский остров исключаются из реестра муниципального имущества.

13. Безвозмездное отчуждение муниципального имущества

13.1. Безвозмездное отчуждение муниципального имущества осуществляется по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством.

13.2. От имени ВМО МО Аптекарский остров стороной по договору о безвозмездной передаче муниципального имущества или договору дарения выступает Местная Администрация.

14. Перепрофилирование муниципального имущества

14.1. В случае возникновения у ВМО МО Аптекарский остров права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в статье 37 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с действующим законодательством РФ.

Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются законодательством Российской Федерации.

14.2. Перепрофилирование имущества, находящегося в муниципальной собственности, осуществляется на основании муниципального правового акта Местной Администрации.

14.3. Муниципальный правовой акт Местной Администрации о репрофилировании должен содержать:

- 1) сведения об имуществе, целевое назначение которого изменяется;
- 2) основание изменения целевого назначения имущества;
- 3) новое целевое назначение имущества;
- 4) срок, в течение которого надлежит привести имущество в соответствии с новым целевым назначением.

14.4. В результате репрофилирования муниципального имущества должно быть пригодно для решения вопросов местного значения или для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений.

15. Муниципальная казна

15.1. Муниципальную казну ВМО МО Аптекарский остров составляют средства местного бюджета ВМО МО Аптекарский остров и иное имущество ВМО МО Аптекарский остров, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями ВМО МО Аптекарский остров на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

15.2. Средства бюджета ВМО МО Аптекарский остров, как составная часть муниципальной казны, образуются и расходуются в соответствии с бюджетным законодательством РФ, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления ВМО МО Аптекарский остров.

15.3. Формирование имущества муниципальной казны и финансирование мероприятий по ее содержанию и учету осуществляются за счет средств местного бюджета ВМО МО Аптекарский остров.

Объекты муниципальной казны принимаются к первоначальному учету по первоначальной стоимости (балансовой).

При невозможности определения первоначальной стоимости проводится независимая оценка стоимости объекта. Имущество муниципальной казны отражается на балансе Местной Администрации.

15.4. Включение имущества в состав муниципальной казны осуществляется Местной Администрацией на основании муниципального правового акта Местной Администрации.

15.5. Исключение муниципального имущества из состава муниципальной казны осуществляется Местной администрацией МО Сосновая Поляна на основании муниципального правового акта Местной администрации МО Сосновая Поляна.

15.6. Управление и распоряжение имуществом муниципальной казны от имени ВМО МО Аптекарский остров осуществляется Местной Администрацией в соответствии с действующим законодательством РФ, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления ВМО МО Аптекарский остров.

16. Учет муниципального имущества

16.1. В целях формирования полной и достоверной информации, необходимой для исполнения полномочий по управлению и распоряжению муниципальной собственностью, ведется реестр муниципального имущества (далее — Реестр).

16.2. Ведение Реестра осуществляется Местной Администрацией в соответствии с Приказом Минфина России от 10 октября 2023 г. № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» (далее — Порядок).

16.3. Объектом учета муниципального имущества является следующее муниципальное имущество:

- недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые и нежилые помещения, машино-места и подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимым вещам);
- движимые вещи (в том числе документарные ценные бумаги (акции) либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество, стоимость которого превышает размер, определенный решением Муниципального Совета;
- иное имущество (в том числе бездокументарные ценные бумаги), не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает размер, определенный решением Муниципального Совета;
- иное имущество (в том числе бездокументарные ценные бумаги), не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает размер, определенный решением Муниципального Совета;

16.4. Учет находящихся в муниципальной собственности природных ресурсов (объектов), драгоценных металлов и драгоценных камней, музейных предметов и музейных коллекций, а также средств местных бюджетов регулируется законодательством о природных ресурсах, драгоценных металлах и драгоценных камнях, Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации и бюджетным законодательством Российской Федерации.

16.5. Учет муниципального имущества, сведения об объектах и (или) о количестве объектов которого составляют государственную тайну, осуществляется муниципальным органом, в распоряжении которого находятся сведения, отнесенные в соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» к государственной тайне, самостоятельно.

16.6. Основаниями для включения или исключения объектов муниципальной собственности из реестра являются:

- решение Муниципального Совета;
- распоряжение Главы муниципального образования;
- постановление Местной Администрации;
- соответствующий договор гражданско-правового характера;
- решение суда;
- иные основания, установленные законодательством.

16.7. Ведение Реестра осуществляется Местной Администрацией.

16.8. Держателем подлинника реестра является Местная Администрация. Ответственность за достоверность, полноту и сохранение информационной базы Реестра возлагается на Местную Администрацию.

17. Инвентаризация муниципального имущества

17.1. Инвентаризация муниципального имущества производится по его местонахождению в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказами Министерства финансов Российской Федерации.

17.2. Основными целями инвентаризации муниципального имущества являются:

- выявление фактического наличия муниципального имущества и его целевого использования;
- сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета.

17.3. Инвентаризация имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, проводится муниципальными предприятиями и учреждениями, за которыми закреплено указанное имущество.

18. Списание имущества, находящегося в собственности

18.1. Списание муниципального имущества, находящегося в собственности ВМО МО Аптекарьский остров, в том числе и с баланса осуществляется Местной Администрацией в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

19. Заключительные положения

19.1. Защита права собственности ВМО МО Аптекарьский остров осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

19.2. Муниципальное имущество может быть истребовано из чужого незаконного владения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19.3. Муниципальный Совет и Местная Администрация вправе требовать устранения всяких нарушений права собственности, даже если эти нарушения и не были соединены с лишением владения.

19.4. Должностные лица органов местного самоуправления ВМО МО Аптекарьский остров, руководители муниципальных учреждений, юридические и физические лица, использующие муниципальное имущество ВМО МО Аптекарьский остров за нарушение настоящего Положения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

19.5. Иные вопросы по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, не урегулированные настоящим Положением, определяются в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами ВМО МО Аптекарьский остров.

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АПТЕКАРСКИЙ ОСТРОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
(седьмой созыв)

197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, дом.5, тел/факс 234-95-93

РЕШЕНИЕ

№ 6/2

11 июня 2025 года

«Об утверждении Порядка реализации инициативных проектов на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок реализации инициативных проектов на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров согласно приложению к настоящему Решению.

2. Направить настоящее Решение в Местную Администрацию ВМО МО Аптекарский остров.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в официальных средствах массовой информации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров: спецвыпуске газеты «Аптекарский остров», сайте msapt-ostrov.ru в срок, установленный действующим законодательством.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования Аптекарский остров, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования
Аптекарский остров, исполняющий
полномочия Председателя Муниципального Совета

Е.В.Широкова

*Приложение
к Решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципального округа Аптекарский остров
от 11.06.2025 № 6/2*

**ПОРЯДОК
реализации инициативных проектов на территории
внутригородского муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров и устанавливает:

- Порядок определения части территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров (далее — территория ВМО МО Аптекарский остров), на которой могут реализовываться инициативные проекты жителей, проживающих на территории ВМО МО Аптекарский остров;

- Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора;

- Порядок финансирования и порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет внутригородского муниципального

образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров (далее – местный бюджет).

1.2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов, имеющих приоритетное направление для жителей, проживающих на территории ВМО МО Аптекарский остров.

1.3. Реализация инициативных проектов осуществляется Местной Администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров (далее — Местная Администрация).

1.4. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативного проекта (проектов) осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Определение территории, на которых могут реализовываться инициативные проекты

2.1. Инициативные проекты могут реализовываться на всей территории ВМО МО Аптекарский остров или его части.

2.2. Часть территории ВМО МО Аптекарский остров, на которой могут реализовываться инициативные проекты, определяется следующими границами территории проживания граждан:

- 1) квартал, ограниченный со всех сторон улицами;
- 2) внутриквартальная территория в квартале;
- 3) в границах территорий территориального общественного самоуправления;
- 4) группы жилых домов.

3. Порядок выдвижения инициативных проектов

3.1. С инициативой выдвижения инициативного проекта вправе выступить:

- 1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории ВМО МО Аптекарский остров;
- 2) органы территориального общественного самоуправления ВМО МО Аптекарский остров;
- 3) иные лица, осуществляющие деятельность на территории ВМО МО Аптекарский остров.

3.2. Инициативная группа граждан, являющихся инициаторами выдвижения инициативных проектов, формируется самостоятельно жителями ВМО МО Аптекарский остров из числа граждан, проживающих в планируемых границах территории, на которой будут реализовываться инициативные проекты.

3.3. Решение о создании инициативной группы оформляется протоколом общего собрания участников с указанием в нем цели создания инициативной группы, ее состава, сведений о представителях инициативной группы, сформированных предложений в целях подготовки инициативного проекта.

3.4. На основании сформированных и зафиксированных в протоколе общего собрания предложений инициативная группа собственными силами или с привлечением иных лиц и организаций разрабатывает инициативный проект.

3.5. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей ВМО МО Аптекарский остров или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) гарантийное письмо инициатора (инициативной группы) проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению инициативного проекта;
- 9) гарантийное письмо индивидуального предпринимателя, юридического или физического лица, выразивших желание принять участие в софинансировании инициативного проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению проекта (при наличии);
- 10) указание на территорию ВМО МО Аптекарский остров или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с настоящим Порядком.

4. Порядок обсуждения инициативных проектов

4.1. Инициативные проекты до их внесения в Местную Администрацию подлежат рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей ВМО МО Аптекарский остров или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

На одном собрании или на одной конференции граждан возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

4.2. Обсуждения инициативных проектов организуют и проводят инициативные группы граждан, органы территориального общественного самоуправления ВМО МО Аптекарский остров, иные лица, осуществляющие деятельность на территории ВМО МО Аптекарский остров, являющиеся инициаторами выдвижения инициативных проектов.

4.3. В обсуждениях инициативных проектов могут участвовать, по приглашению инициативных групп, представители Местной Администрации.

5. Порядок внесения инициативных проектов

5.1. Поддержанные на собрании или конференции граждан инициативные проекты направляются (вносятся) для рассмотрения в Местную Администрацию.

5.2. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Местную Администрацию прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями ВМО МО Аптекарский остров или его части, а также фото, видеосъемку и иные документы, необходимые для реализации инициативного проекта (при наличии).

Документы должны быть пронумерованы и прошнурованы.

Протокол собрания или конференции граждан должен содержать:

- 1) дату и время проведения собрания или конференции граждан;
- 2) количество граждан, присутствовавших на собрании или конференции;
- 3) данные (ФИО, контактный телефон) об инициаторе проведения собрания или конференции граждан и секретаре собрания или конференции;
- 4) повестку дня о рассмотрении следующих вопросов:
 - а) утверждение инициативного проекта;
 - б) утверждение перечня и объемов работ по инициативному проекту;
 - в) принятие решения о размере софинансирования инициативного проекта жителями ВМО МО Аптекарский остров;
 - г) уровень софинансирования инициативного проекта юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии);
 - д) уровень софинансирования инициативного проекта за счет средств местного бюджета;
 - е) вклад заинтересованных лиц, желающих принять участие в реализации инициативного проекта, в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия;
 - ж) принятие решения о порядке и сроках сбора средств софинансирования проекта;
 - з) утверждение состава инициативной группы граждан и ее представителя, уполномоченного подписывать документы и представлять интересы в органах местного самоуправления ВМО МО Аптекарский остров, других органах и организациях при внесении и реализации инициативного проекта;
- 5) согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициатора проекта) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Порядок рассмотрения инициативных проектов

6.1. Инициативный проект рассматривается Местной Администрацией в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его внесения.

6.2. Информация о внесении инициативного проекта в Местную Администрацию подлежит размещению на официальном сайте ВМО МО Аптекарский остров в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Местную Администрацию и должна содержать сведения, указанные в пункте 3.5 настоящего Порядка, а также об инициаторах проекта.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в Местную Администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители ВМО МО Аптекарский остров, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6.3. В случае внесения в Местную Администрацию нескольких инициативных проектов на одну из частей территории ВМО МО Аптекарский остров, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Местная Администрация организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов в порядке, определенном разделом 7 настоящего Порядка, и информирует об этом инициаторов проектов (представителей инициаторов проектов).

6.4. Местная Администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);
- 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

6.5. Местная Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых Санкт-Петербурга, Уставу ВМО МО Аптекарский остров;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления ВМО МО Аптекарский остров необходимых полномочий и прав;

4) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

5) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

6.6. В случае отказа в поддержке инициативного проекта Местная Администрация в течение 10 (десяти) рабочих дней после принятия решения направляет мотивированное уведомление инициаторам проекта, с приложением внешнего ими проекта и прилагаемых к нему документов.

6.7. Местная Администрация вправе, а в случае наличия возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

6.8. Инициаторы проекта и их представители вправе присутствовать при рассмотрении инициативных проектов, давать комментарии и излагать свою позицию.

6.9. Местная Администрация издает муниципальный правовой акт о поддержке инициативных проектов, в котором указываются наименования инициативных проектов, стоимость реализации инициативных проектов за счет средств местного бюджета, объем инициативных платежей, обеспечиваемых инициаторами проекта, перечень имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативных проектов, обеспечиваемый инициаторами проектов.

6.10. Информация о рассмотрении инициативного проекта, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте ВМО МО Аптекарский остров в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отчет Местной Администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте ВМО МО Аптекарский остров в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

7. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов

7.1. К конкурсному отбору допускаются инициативные проекты, в отношении которых отсутствуют основания для отказа, предусмотренные подпунктами 1-4 пункта 6.5 настоящего Порядка.

7.2. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на комиссию по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (далее — Конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия формируется Местной Администрацией на срок проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

Состав Конкурсной комиссии утверждается муниципальным правовым актом Местной Администрации в количестве 8 членов: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии.

К работе Конкурсной комиссии могут привлекаться независимые эксперты без права голоса.

7.3. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Санкт-Петербурга, Устава ВМО МО Аптекарский остров, настоящего Порядка.

7.4. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших на рассмотрение инициативных проектов, а также документов и материалов к ним, которые по окончании конкурсного отбора передает в Местную Администрацию;

2) осуществляет оценку инициативных проектов, допущенных к участию в конкурсном отборе;

3) составляет рейтинг инициативных проектов по результатам проведенной оценки;

4) определяет победителей конкурсного отбора;

5) по итогам проведения конкурсного отбора оформляет протокол конкурсного отбора, который вместе с рассмотренными инициативными проектами и прилагаемыми к ним документами передает в Местную Администрацию.

7.5. Конкурсная комиссия вправе запрашивать в установленном порядке и получать от Местной Администрации, независимых экспертов, представителей инициативных групп информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

7.6. Заседание Конкурсной комиссии проводится не позднее 10 дней до дня окончания срока, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Порядка.

7.7. Заседание Конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

Решение Конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии.

7.8. Заседание Конкурсной комиссии ведет председатель Конкурсной комиссии. При отсутствии председателя Конкурсной комиссии на заседании председательствует его заместитель.

7.9. Председатель Конкурсной комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой комиссии;

2) назначает дату, время и место проведения заседания Конкурсной комиссии, определяет повестку дня очередного заседания;

3) объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума.

7.10. Секретарь Конкурсной комиссии:

1) обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии;

2) оповещает членов Конкурсной комиссии, приглашенных лиц о дате и повестке дня очередного заседания;

3) ведёт протоколы заседаний Конкурсной комиссии, обеспечивает их подписание всеми присутствовавшими на заседании членами конкурсной комиссии и в течение 5 (пяти) дней, со дня подписания протоколов, вместе с рассмотренными инициативными проектами и прилагаемыми к ним документами передает в Местную Администрацию.

7.11. Члены Конкурсной комиссии:

1) присутствуют на заседаниях Конкурсной комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

2) осуществляют рассмотрение заявок участников конкурсного отбора и приложенных к ней документов, рассмотрение и оценку инициативных проектов;

3) осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком.

7.12. Инициатор проекта (представитель инициатора проекта) не менее чем за один рабочий день до даты рассмотрения Конкурсной комиссией инициативного проекта имеет право отозвать инициативный проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, направив письмо, в том числе электронное, в Местную Администрацию.

7.13. Конкурсная комиссия оценивает каждый инициативный проект, допущенный к конкурсному отбору, в соответствии с критериями оценки согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку по балльной системе, формирует рейтинг инициативных проектов, упорядоченный по убыванию итогового количества баллов по каждому инициативному проекту путем присвоения инициативному проекту порядкового номера.

7.14. В случае если два инициативных проекта или более по результатам оценки набирают одинаковое итоговое количество баллов, более высокий рейтинг присваивается инициативному проекту, который получил наибольшую поддержку со стороны граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории ВМО МО Аптекарьский остров.

В случае равного количества граждан, поддержавших инициативный проект, более высокий рейтинг присваивается инициативному проекту, внесенному в Местную администрацию раньше.

7.15. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие по результатам оценки 50 и более баллов и занявшие первое и последующие в порядке убывания места в рейтинге с общей суммой стоимости их реализации за счет средств местного бюджета в пределах объема средств, предусмотренных в местном бюджете.

Иные инициативные проекты считаются не прошедшими конкурсный отбор.

7.16. Решение, принимаемое на заседании конкурсной комиссии, оформляется протоколом в течение 5 дней со дня заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми лицами, входящими в ее состав, принимавшими участие в голосовании.

В протоколе заседания Конкурсной комиссии указываются:

1) лица, принимавшие участие в заседании Конкурсной комиссии; внесенные инициативные проекты с указанием порядкового номера в рейтинге, итогового количества баллов, а также стоимости реализации за счет средств местного бюджета, необходимых на реализацию инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор;

2) победитель конкурсного отбора.

7.17. Протокол заседания Конкурсной комиссии с итогами конкурсного отбора размещается на официальном сайте ВМО МО Аптекарьский остров в течение 5(пяти) рабочих дней, следующих за днем заседания конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора.

7.18. На основании протокола заседания Конкурсной комиссии победившие инициативные проекты включаются в муниципальный правовой акт Местной Администрации, предусмотренный пунктом 6.9 настоящего Порядка.

8. Порядок финансирования инициативных проектов

8.1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Санкт-Петербурга, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств ВМО МО Аптекарьский остров.

8.2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации, юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

8.3. Планирование расходов местного бюджета в целях реализации инициативных проектов осуществляется путем утверждения решением Муниципального Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период объема бюджетных ассигнований, в том числе с учетом объема доходов, полученных в результате предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга, и инициативных платежей, необходимого для реализации в течение очередного финансового года и планового периода инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор и поддержанных Местной Администрацией в текущем финансовом году.

8.4. Перечисление инициативных платежей в местный бюджет осуществляется инициатором проекта на основании муниципального правового акта Местной Администрации о поддержке инициативных проектов, предусмотренного пунктом 6.9 настоящего Порядка.

Перечисление инициативных платежей может быть осуществлено за инициатора проекта лицом, не являющимся инициатором проекта.

Документальным подтверждением софинансирования инициативного проекта жителями ВМО МО Аптекарский остров, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, являются договоры пожертвования, платежные поручения.

Датой перечисления инициативных платежей считается дата зачисления денежных средств в местный бюджет в соответствии с выпиской из лицевого счета администратора доходов местного бюджета, выданной Управлением Федерального казначейства по городу Санкт-Петербургу.

8.5. В случае неперечисления инициативных платежей в местный бюджет в установленный настоящим Порядком срок, а также в случае перечисления инициативных платежей в меньшем объеме, чем предусмотрено правовым актом Местной администрации, указанным в пункте 6.9 настоящего Порядка, соответствующий инициативный проект не реализуется.

8.6. Перечисление инициативных платежей на реализацию инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор и поддержанных Местной Администрацией, осуществляется до утверждения местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, на который запланирована реализация инициативных проектов.

9. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей

9.1. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, в течение одного месяца со дня принятия решения о нереализации инициативного проекта.

9.2. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

9.3. Размер остатка не использованных инициативных платежей рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

9.4. Местная Администрация при возврате инициативных платежей лицам (в том числе организациям), осуществившим перечисление инициативных платежей, направляет указанным лицам (в том числе организациям) уведомления о возврате неиспользованных платежей, с указанием причины возврата.

9.5. Возврат остатка не использованных инициативных платежей осуществляется в течение 3 (трех) месяцев со дня окончания срока реализации инициативного проекта.

9.6. Возврат инициативных платежей осуществляется Местной Администрацией.

10. Общественный контроль за реализацией инициативного проекта

10.1. Инициаторы проекта, а также граждане, проживающие на территории ВМО МО Аптекарский остров, уполномоченные собранием (конференцией) граждан или инициаторами проекта, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией соответствующего инициативного проекта в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.2. Информация о ходе рассмотрения инициативного проекта Местной администрацией и его реализации, в том числе об использовании денежных средств, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в его реализации, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте ВМО МО Аптекарский остров в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

*Приложение № 1
к Порядку реализации инициативных проектов
на территории ВМО МО Аптекарский остров*

Согласие на обработку персональных данных

Я (далее также — Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа, № и серия)

(выдан кем и когда)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____

даю свое согласие Местной Администрации ВМО МО Аптекарский остров, находящейся по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 5 (далее — Оператор), на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в целях рассмотрения и реализации инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
 фамилия, имя, отчество (при наличии);
 дата рождения; паспортные данные;
 контактный телефон (домашний, сотовый, рабочий); адрес регистрации,
 фактический адрес проживания.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует до окончания срока реализации инициативного проекта.

5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент в одностороннем порядке.

В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подпись _____

Дата _____

Приложение № 2
 к Порядку реализации инициативных проектов
 на территории ВМО МО Аптекарский остров

Критерии оценки инициативных проектов по балльной системе

№	Критерии оценки инициативного проекта	Максимальный балл
1	Социальная эффективность от реализации инициативного проекта: низкая — 5 баллов; средняя — 10 баллов; высокая — 15 баллов	15
2	Положительное восприятие населением социальной, культурной и (или) досуговой значимости инициативного проекта. Оценивается суммарно: создание новой рекреационной зоны территории — 5 баллов; способствует формированию точки социального притяжения, сохранению или развитию культурного наследия, здоровому образу жизни — 5 баллов	10
3	Актуальность проблемы, на решение которой направлен инициативный проект: средняя — проблема достаточно широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни населения — 5 баллов; высокая — отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни населения — 10 баллов; очень высокая — решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения — 15 баллов	15
4	Наличие в инициативном проекте мероприятий по уменьшению негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровья населения: не предусматривается — 0; наличие природоохранных мероприятий в составе проекта, напрямую не связанных с воздействием на окружающую среду (например, посадка древесно-кустарниковой растительности) — 5 баллов; наличие мероприятий, связанных с благоустройством территории (например, озеленение) — 10 баллов; наличие мероприятий, связанных с уменьшением негативного воздействия на состояние окружающей среды (например, обустройство парковых зон, создание особо охраняемых природных территорий местного значения), — 15 баллов	15
5	Наличие решения о соответствии инициативного проекта стратегическим приоритетам развития ВМО МО Аптекарский остров, его социальной значимости, принятого по результатам его обсуждения коллегиальным органом при наличии — 10 баллов при отсутствии — 0 баллов	10

6	Степень эффективности и инновационности предлагаемых при реализации инициативного проекта технических решений: низкая — 5 баллов; средняя — 10 баллов; высокая — 15 баллов	15
7	Использование новых технологий в инициативном проекте: при наличии — 5 баллов; при отсутствии — 0 баллов	5
8	Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта: до 100 человек — 1 балл; от 100 до 200 человек — 2 балла; от 200 до 500 человек — 3 балла; от 500 до 1000 человек — 4 балла; более 1000 человек — 5 баллов	5
9	Степень участия жителей, проживающих на территории ВМО МО Аптекарский остров; органов территориального общественного самоуправления ВМО МО Аптекарский остров; иных лица, осуществляющих деятельность на территории ВМО МО Аптекарский остров в определении проблемы, на решение которой направлен инициативный проект, и в его реализации: низкая — 1 балл; средняя — 5 баллов; высокая — 10 баллов	10
Всего (максимальное количество баллов):		100

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АПТЕКАРСКИЙ ОСТРОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
(седьмой созыв)

197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, дом.5, тел/факс 234-95-93

РЕШЕНИЕ

№ 6/3

11 июня 2025 года

«О назначении публичных слушаний по проекту Решения МС ВМО МО Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров»»

В целях приведения Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров

РЕШИЛ:

1. Провести публичные слушания по проекту Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров».

2. Назначить дату, время и место проведения публичных слушаний — 01 июля 2025 года в 13.00 часов в помещении Муниципального Совета ВМО МО Аптекарский остров по адресу: Санкт-Петербург, Малый пр. П.С., д. 72.

3. Опубликовать (обнародовать) проект Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров», а также Положение «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров и проекта Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образо-

вания города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров», утвержденное Решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения муниципального округа Аптекарский остров от 17 июня 2022 года за № 5/2 (с внесенными изменениями Решениями Муниципального Совета ВМО МО Аптекарский остров от 02.12.2022 № 9/3; от 08.02.2023 № 1/3; от 19.04.2024 № 3/7) в официальных средствах массовой информации ВМО Аптекарский остров (спецвыпуске газеты «Аптекарский остров» и сайте msapt-ostrov.ru) в срок до 11.06.2025 года.

4. Утвердить текст извещения о проведении публичных слушаний по проекту Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров» в соответствии с приложением №1 к настоящему Решению.

5. Назначить председателем публичных слушаний — Главу муниципального образования Аптекарский остров, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета Широкову Екатерину Валерьевну, секретарем публичных слушаний — главного специалиста аппарата Муниципального Совета ВМО МО Аптекарский остров Шапину Екатерину Алексеевну.

6. Направить настоящее Решение в Прокуратуру Петроградского района для информации.

7. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в официальных средствах массовой информации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров: спецвыпуске газеты «Аптекарский остров», сайте msapt-ostrov.ru в срок, установленный действующим законодательством.

8. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования Аптекарский остров, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования
Аптекарский остров, исполняющий
полномочия Председателя Муниципального Совета

Е.В.Широкова

*Приложение
к Решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципального округа Аптекарский остров
от 11.06.2025 № 6/3*

Извещение

о проведении публичных слушаний по проекту Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров»

Муниципальный Совет ВМО МО Аптекарский остров извещает о том, что в целях приведения Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», на основании статьи 16, статьи 47 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров, Муниципальным Советом ВМО МО Аптекарский остров назначены публичные слушания.

Публичные слушания будут проводиться Муниципальным Советом ВМО МО Аптекарский остров в форме очного собрания 01 июля 2025 года в 13.00 часов по адресу: Санкт-Петербург, Малый проспект П.С., д. 72.

На публичных слушаниях будет обсуждаться проект Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров».

С проектом Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров» можно ознакомиться в спецвыпуске газеты «Аптекарский остров» № 6 от 11.06.2025 и сайте муниципального образования msapt-ostrov.ru, в рубрике «Информация о публичных слушаниях».

Предложения по проекту Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров» могут быть внесены гражданами в письменной форме в течение 10 (десяти) календарных дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта Решения Муниципального Совета

внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров»

Предложения будут приниматься в период с 12.06.2025 года по 22.06.2025 года (кроме выходных дней) по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 5 (понедельник — четверг с 10-00 до 18-00, пятница с 10-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 14-00), а также по адресу электронной почты: mctob1@yandex.ru

Предложения могут быть как индивидуальные, так и коллективные, с обязательным указанием контактных данных лиц, вносящих предложения.

Анонимные предложения приниматься не будут.

Приглашаем принять участие в публичных слушаниях всех заинтересованных жителей муниципального округа Аптекарский остров.

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АПТЕКАРСКИЙ ОСТРОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
(седьмой созыв)

197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, дом.5, тел/факс 234-95-93
ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

№ X/X

XX _____ 2025 года

«О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров»»

В целях приведения Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 3 статьи 8 изложить в новой редакции:

«3. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление переданных полномочий Санкт-Петербурга в пределах субвенций, предоставленных местным бюджетам в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.»;

1.2. подпункт 11 пункта 2 статьи 5 после слов «связанных с благоустройством внутриквартальных территорий,» дополнить словами: «земель и земельных участков, указанных в пункте 5_1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N 420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»;

1.3. пункт 1 статьи 49, после слов «Главой Местной Администрации», дополнить словами «прокурором Петроградского района Санкт-Петербурга»;

1.4. дополнить статью 49 пунктом 3 следующего содержания:

«3. Прокуратура Петроградского района Санкт-Петербурга при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих нормативных правовых актов вправе вносить в нормативные правовые акты муниципального образования предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии нормативных правовых актов.»;

1.5. дополнить статью 63 пунктами 2.1 и 2.2. следующего содержания:

«2.1. Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга — Губернатор Санкт-Петербурга вправе вынести предупреждение, объявить выговор Главе муниципального образования, Главе Местной Администрации за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами Санкт-Петербурга.

2.2. Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга — Губернатор Санкт-Петербурга вправе отрешить от должности Главу муниципального образования, Главу Местной Администрации в случае, если в течение месяца со дня вынесения высшим должностным лицом Санкт-Петербурга — Губернатором Санкт-Петербурга предупреждения, объявления выговора Главе муниципального образования, Главе Местной Администрации в соответствии с частью 2.1 настоящей статьи Главой муниципального образования, Главой Местной Администрации не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения предупреждения, объявления выговора.»;

- 1.5. дополнить пункт 2 статьи 64 подпунктом 4-1 следующего содержания:
«4-1) приобретение Главой муниципального образования статуса иностранного агента;».
2. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) после государственной регистрации в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу.

Глава муниципального образования
Аптекарский остров, исполняющий
полномочия Председателя Муниципального Совета

Е.В.Широкова

Положение

«О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров и проекта Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров»»

*(Утверждено Решением Муниципального Совета ВМО МО Аптекарский остров от 17.06.2022 № 5/2 с внесенными
изменениями Решениями Муниципального Совета ВМО МО Аптекарский остров от 02.12.2022 № 9/3; от 08.02.2023 № 1/3;
от 19.04.2024 № 3/7)*

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», в целях организации учета предложений и определения форм участия жителей внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров и проекта Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров (далее — проекты).

1.2. В обсуждение проектов принимают участие жители внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров обладающие избирательным правом (далее - граждане).

2. Формы участия граждан в обсуждении проектов

2.1. Внесение гражданами своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта:

2.1.1 в письменной форме лично, по адресу, указанному в пункте 3.2.1. настоящего Положения;

2.1.2. по электронной почте, указанной в пункте 3.2.2. настоящего Положения;

2.1.3. посредством заполнения электронной формы-обращения на официальном сайте муниципального образования msapt-ostrov.ru в рубрике on-line приемная.

2.2. Публичные слушания по проектам.

3. Порядок внесения гражданами предложений по проектам

3.1. Граждане вносят в Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров (далее - МС) предложения по проектам в письменной форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению в течение 10 (десяти) календарных дней со дня официального опубликования (обнародования) проектов.

3.2. Предложения по проектам принимаются:

3.2.1. по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 5, каб.3 (понедельник — четверг с 10-00 до 18-00, пятница с 10-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 14-00);

3.2.2. по адресу электронной почты: msob1@yandex.ru.

3.3. Направление гражданами предложений по проекту по почте не предусматривается в связи с возможной длительностью доставки почтовых отправлений.

3.4. Предложения, внесенные в проекты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3.5. Предложения в проекты также должны соответствовать следующим требованиям:

- 3.5.1. обеспечивать однозначное толкование положений проектов;
- 3.5.2. не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями проектов.
- 3.6. Предложения в проекты могут быть как индивидуальные, так и коллективные, с обязательным указанием контактных данных лиц, вносящих предложения. Анонимные предложения приниматься не будут.

4. Порядок рассмотрения предложений граждан по проектам

4.1. Для учета и регистрации предложений граждан по проектам Главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета (далее — Глава МО), назначается лицо, ответственное за учет предложений граждан по проектам (далее — ответственный за учет).

4.2. Рассмотрение и обобщение предложений по проектам возлагается на рабочую группу по разработке проекта Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров и проекта Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров (далее — рабочая группа по разработке проекта Устава), образованную Решением МС.

4.3. Ответственный за учет регистрирует поступившие от граждан предложения по проектам в срок, установленный п.3.1 настоящего положения, передает их для обязательного рассмотрения в рабочую группу по разработке проекта Устава.

4.4. Предложения по проектам, представленные с нарушением порядка и сроков, установленных настоящим Положением, и (или) не содержащие сведений установленных прилагаемой формой рассмотрению не подлежат.

4.5. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня окончания принятия предложений по проектам рабочая группа по разработке проекта Устава готовит письменное заключение о принятии или отклонении предложений граждан по проектам.

4.6. Проекты и предложения по проектам подлежат обязательному рассмотрению рабочей группы по разработке проекта Устава.

4.7. Граждане, внесшие предложения по проектам, вправе присутствовать на заседаниях рабочей группы по разработке проекта Устава и принимать участие в обсуждении своих предложений, для чего они не позднее чем за 1 (один) рабочий день до заседания рабочей группы по разработке проекта Устава информируются о месте, дате и времени заседания.

4.8. Протокол заседания рабочей группы по разработке проекта Устава с итоговым заключением о принятии или отклонении предложений граждан по проектам с проектами направляется на рассмотрение МС не ранее чем через 30 (тридцать) календарных дней со дня официального опубликования (обнародования) проектов.

4.9. Итоговое заключение о принятии или отклонении предложений граждан по проектам публикуется в официальных средствах массовой информации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров: спецвыпуске газеты «Аптекарский остров» и официальном сайте msapt-ostrov.ru одновременно с результатами публичных слушаний по проектам.

5. Порядок организации публичных слушаний по проекту

5.1. Граждане муниципального образования не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются через официальные средства массовой информации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров - спецвыпуск газеты «Аптекарский остров» и сайт msapt-ostrov.ru:

- а) о месте и времени проведения публичных слушаний;
- б) о способах ознакомления с проектом Устава и проектом Решения МС о внесении изменений и дополнений в Устав;
- в) о способах и порядке внесения гражданами своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту Устава и проекту Решения МС о внесении изменений и дополнений в Устав.

Гражданам предоставляется возможность заблаговременного ознакомления с проектом Устава и проектом Решения МС о внесении изменений и дополнений в Устав посредством опубликования (обнародования) проекта Устава и проекта Решения МС о внесении изменений и дополнений в Устав в официальных средствах массовой информации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров (спецвыпуске газеты «Аптекарский остров» и сайте msapt-ostrov.ru) в срок, не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения Муниципальным Советом вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав.

5.2. Проект Устава и проект Решения МС о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения Муниципальным Советом вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом порядка учета предложений по проекту указанного Устава, Решения МС о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

5.3. Дата, время и место проведения публичных слушаний по проектам назначается Решением МС.

5.4. Ответственный за проведение публичных слушаний по проектам и секретарь публичных слушаний по проектам назначается Решением МС.

5.4.1. Ответственный за проведение публичных слушаний по проектам:

- является председателем публичных слушаний по проектам;

- ведет публичные слушания;
- устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;
- организует опубликование итогового заключения о принятии или отклонении предложений граждан по проектам по результатам заседания рабочей группы по разработке проекта Устава;
- организует подготовку результатов публичных слушаний по проекту и его опубликование, направление результатов публичных слушаний по проекту и протокола публичных слушаний по проекту (далее — протокол) на рассмотрение МС в срок, установленный п.4.8 настоящего положения.

5.4.2. Секретарь публичных слушаний по проектам:

- перед началом проведения публичных слушаний по проектам регистрирует выступающих и участников слушаний;
- ведет протокол публичных слушаний по проектам.

6. Порядок проведения и результаты публичных слушаний по проектам

6.1. Перед началом проведения публичных слушаний секретарь публичных слушаний по проектам регистрирует выступающих и участников слушаний.

6.2. В процессе проведения публичных слушаний обсуждаются предложения по проектам, высказанные участниками публичных слушаний, которые отражаются в протоколе публичных слушаний по проектам.

6.3. Время выступления участников публичных слушаний по проектам не может превышать 5 минут.

6.4. В протоколе в обязательном порядке должно быть отражено количество зарегистрированных участников публичных слушаний по проектам, предложения по проектам, высказанные ими в ходе публичных слушаний, предложения по проектам снятые с обсуждения в связи с противоречием действующему законодательству или не относящиеся по существу к обсуждаемым проектам.

6.5. По окончании публичных слушаний оформляются заключение о результатах публичных слушаний по обсуждению проекта Устава и проекта Решения МС о внесении изменений и дополнений в Устав по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению, и протокол, которые подписываются председателем и секретарем публичных слушаний по проектам.

6.6. Результаты публичных слушаний по проектам, включая мотивированное обоснование принятых решений, опубликовываются в официальных средствах массовой информации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров: спецвыпуске газеты «Аптекарский остров» и официальном сайте msapt-ostrov.ru не позднее 10 календарных дней со дня проведения публичных слушаний.

6.7. Результаты публичных слушаний по проектам носят рекомендательный характер.

Приложение №1

к Положению «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров и проекта Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров»»

Предложения

по проекту Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров и проекту Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров»»

№ п/п	Наименование проекта	Глава, статья, пункт, абзац	Текст проекта решения	Поправка	Текст проекта решения с учетом поправки	Примечание

Фамилия, имя, отчество гражданина _____

Дата рождения _____

Адрес, телефон _____

Подпись (кроме случаев поступления предложений по электронной почте) _____ «__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Положению «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального образования Аптекарский остров и проекта Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального образования Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального образования Аптекарский остров»»

Заключение

о результатах публичных слушаний

по обсуждению проекта Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров и проекта Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров»

« ____ » _____ 20__ г.

г. Санкт-Петербург

Инициатор(ы) публичных слушаний: _____

Публичные слушания назначены: _____

(наименование назначившего публичные слушания органа, дата и номер акта о назначении публичных слушаний):

Вопрос (вопросы) публичных слушаний:

О проекте Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров /О проекте Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров»

Сведения об опубликовании информации о публичных слушаниях: официальный/официальный специальный (не-нужное зачеркнуть) выпуск газеты «Аптекарский остров») № ____, месяц, год.

Форма проведения публичных слушаний (круглый стол, собрание): _____

Количество участников публичных слушаний: _____

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний: _____

Проект правового акта		Предложения и рекомендации экспертов и участников		Предложения, рекомендации внесены (поддержаны)	Примечание
№ п/п	Наименование проекта	№ п/п	Текст предложения, рекомендации	Ф.И.О. эксперта, участника, название организации	

Результаты голосования:

Принять (отклонить) представленные предложения (изменения, дополнения) в проект Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров и проект Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального образования Аптекарский остров».

Рекомендовать (не рекомендовать) к рассмотрению на заседании Муниципального Совета проект Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров и проект решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального образования Аптекарский остров».

Голосовали (за, против, воздержались)– _____.

Предложения: Направить в Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров протокол и заключение о результатах публичных слушаний для принятия решения.

Председатель публичных слушаний по проектам:

Секретарь публичных слушаний по проектам:

Дата «__» _____ 20__ г.

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АПТЕКАРСКИЙ ОСТРОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
(седьмой созыв)

197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, дом.5, тел/факс 234-95-93

РЕШЕНИЕ

№ 6/4

11 июня 2025 года

«Об утверждении состава рабочей группы по разработке проекта Решения МС ВМО МО Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав ВМО МО Аптекарский остров»

В целях обеспечения прав граждан на участие в обсуждении проекта Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров», а также рассмотрения и обобщения предложений, внесенных гражданами в ходе участия в обсуждении проекта Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров», руководствуясь нормами Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», в соответствии с Положением «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров, проекта Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров»», утвержденным Решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров от 17 июня 2022 № 5/2 (с внесенными изменениями Решениями Муниципального Совета ВМО МО Аптекарский остров от 02.12.2022 № 9/3; от 08.02.2023 № 1/3; от 19.04.2024 № 3/7), Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров

РЕШИЛ:

1. Утвердить состав рабочей группы по разработке проекта Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров» (далее проект Решения МС) в соответствии с приложением №1 к настоящему Решению.

2. Для учета и регистрации предложений граждан по проекту Решения МС назначить Шاپину Екатерину Алексеевну — главного специалиста аппарата Муниципального Совета ВМО МО Аптекарский остров ответственной за учет предложений граждан по проекту Решения МС.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в официальных средствах массовой информации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров: спецвыпуске газеты «Аптекарский остров», сайте msapt-ostrov.ru в срок, установленный действующим законодательством.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования Аптекарский остров, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования
Аптекарский остров, исполняющий
полномочия Председателя Муниципального Совета

Е.В.Широкова

*Приложение
к Решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципального округа Аптекарский остров
от 11.06.2025 № 6/4*

Состав рабочей группы

по разработке проекта Решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Аптекарский остров»

1. Председатель рабочей группы — главный специалист аппарата Муниципального Совета ВМО МО Аптекарский остров — Шапина Екатерина Алексеевна;
2. член рабочей группы — заместитель главы муниципального образования Аптекарский остров, депутат Муниципального Совета ВМО МО Аптекарский остров — Дроздецкая Ирина Анатольевна;
3. член рабочей группы — депутат Муниципального Совета ВМО МО Аптекарский остров Кашпур Константин Викторович;
4. член рабочей группы — депутат Муниципального Совета ВМО МО Аптекарский остров Хальзова Александра Константиновна.

ИНФОРМАЦИЯ СПБ ГУП «ГОРЭЛЕКТРОТРАНС»

В связи с проведением праздничных мероприятий в Соборной Мечети Санкт-Петербурга 6 июня с 05:00 до 09:00 закрывается трамвайное движение по Кронверкскому проспекту.

Трамваи следуют:

№ 6: по двум трассам:

- от к/ст "ул.Кораблестроителей" по действующей трассе до к/ст "пр.Добролюбова";
- от к/ст "пл.Репина" по Садовой ул., Инженерной ул., ул.Белинского, Литейному пр., Литейному мосту, ул.Академика Лебедева, Лесному пр., Гренадерской ул., Б.Сампсониевскому пр., ул.Смолячкова, Лесному пр. (обратно: по Лесному пр.) до к/ст "Станция метро "Выборгская".

Телеграм-канал ГЭТ об оперативных изменениях в организации движения: <https://t.me/getspb>

Роспотребнадзор напоминает

ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОГО ПОСЕЩЕНИЯ ПЛАВАТЕЛЬНЫХ БАССЕЙНОВ

Ежегодно 22 мая отмечается Всероссийский день бассейновой индустрии. Плавание — замечательный способ зарядиться бодростью и улучшить настроение, оно также способствует укреплению позвоночника, суставов, снижению веса и уменьшению рисков заболеваний, связанных с ограниченной физической активностью. Однако данный вид отдыха также связан с потенциальными рисками инфекционных заболеваний, отравлений и травм.

Важные рекомендации для безопасного посещения плавательного бассейна заключаются в соблюдении правил, регламентируемых санитарными нормами, в том числе СП 2.1.3678-20. Все посетители должны помнить о необходимости поддержания чистоты раздевалок, душевых кабин и зоны вокруг бассейна.

Перед входом в воду обязательно примите душ с мылом, воспользуйтесь мочалкой и полотенцем. Не забудьте взять с собой плавки или купальник, а также шапочку для сохранения чистоты воды. Резиновые тапочки помогут избежать падений и снизят риск грибковых заболеваний.

Стоит обратить внимание на прозрачность воды: отсутствие сильного запаха хлора и химикатов важно для предотвращения раздражения глаз и слизистых. Избегайте контакта с водой в случае открытых ран и старайтесь не глотать воду.

После плавания следует снова принять душ и нанести увлажняющее средство на кожу, так как хлор может нарушить естественный баланс влаги. Прополощите рот пресной водой для восстановления pH и защиты зубов.

Если вы испытываете симптомы простуды или гриппа, имеете открытые порезы или грибковые заболевания, лучше отказаться от посещения бассейна, чтобы предотвратить распространение инфекций.

Запрещается использовать кремы и мази перед посещением бассейна, а также брать с собой стеклянную тару.

Соблюдение этих простых правил поможет сделать ваш отдых в бассейне безопасным и приятным. Берегите свое здоровье!

**Отделение Фонда пенсионного и социального страхования
Российской Федерации
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области информирует**

КАКИЕ МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ УЧАСТНИКАМ СВО И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ ОКАЗЫВАЕТ ОТДЕЛЕНИЕ СОЦФОНДА ПО САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ И ЛЕНОБЛАСТИ

В региональном Отделении СФР осуществляется комплексный и персональный подход к обслуживанию участников специальной военной операции и членов их семей. Часть положенных социальных выплат и льгот для них оформляется проактивно. В тех случаях, когда порядок получения мер предписывает лично обращаться в клиентскую службу, участнику спецоперации стараются предоставить все полагающиеся услуги за один визит.

Ветераны обеспечиваются пенсиями, ежемесячными денежными выплатами (ЕДВ), средствами реабилитации, а также льготами и различными видами компенсаций. С 2025 года демобилизованные участники СВО также могут получить бесплатные путевки на санаторно-курортное лечение и медицинскую реабилитацию в 12 санаториев, подведомственных Соцфонду. Для них предусмотрена компенсация затрат на проезд туда и обратно.

«Военнослужащим, которые в период нахождения в зоне СВО получили военную травму, Отделение СФР выплачивает пенсию по инвалидности, ежемесячную компенсацию и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение. Кроме того, для ветеранов проактивно оформляется электронный сертификат на получение технических средств по индивидуальной программе реабилитации и абилитации», – говорит управляющий Отделением Социального фонда по СПб и ЛО Константин Островский.

С 1 февраля ЕДВ и денежная компенсация набора социальных услуг проиндексированы на 9,5 %. В набор социальных услуг входят лекарства, медицинские изделия, путевки на санаторно-курортное лечение, а также бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте или на междугородном транспорте к месту лечения и обратно. Набор можно получить как в денежном эквиваленте, так и в натуральной форме, подав заявление в клиентскую службу Отделения СФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Напомним также, что период службы в зоне СВО учитывается в двойном размере из расчета 3,6 пенсионных коэффициента в год. Это включается в подсчет стажа для досрочного выхода на пенсию за длительный стаж (37 лет для женщин, 42 года — для мужчин).

Для членов семей участников СВО также предусмотрены меры поддержки. Среди них выплаты беременным женам и детям мобилизованных граждан. При комплексной оценке нуждаемости семьи для оформления единого пособия доходы мобилизованного не учитываются. Пособие назначается на 6 месяцев, затем его можно переоформить на новый срок.

Вместе с единым пособием жена мобилизованного гражданина со сроком беременности не меньше 180 дней может получить единовременное пособие в размере 55 464,50 рубля. Выплата назначается независимо от наличия прав на другие детские пособия. Если в семье есть ребенок до 3 лет, то вместе с единым пособием можно оформить ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего службу по призыву (мобилизации). Его размер с 1 февраля составляет 23 770,50 рубля.

Уточнить детали вы всегда можете в контакт-центре: 8 (800) 100-00-01, или в клиентских службах регионального Отделения СФР.